



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

### SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Zespół Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin SA  
**Adres pocztowy:** ul. Kazimierska 45  
**Miejscowość:** Konin **Kod pocztowy:** 62-510  
**Kraj:** Polska  
**Punkt kontaktowy:** Departament Umów i Koordynacji Zamówień **Tel.:** +4863 247 38 00  
**Osoba do kontaktów:** Zbigniew Piechocki  
**E-mail:** [piechocki.zbigniew@zepak.com.pl](mailto:piechocki.zbigniew@zepak.com.pl) **Faks:** +4863 247 38 10

#### **Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres organu organizującego przetarg (*URL*): [www.zepak.com.pl](http://www.zepak.com.pl)

Adres profilu nabywcy (*URL*):

#### **Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

#### **Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

#### **Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

- ☐ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

#### I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

- |                                                                                        |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej | <input type="checkbox"/> Sektor wodny                                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sektor elektroenergetyczny                         | <input type="checkbox"/> Usługi pocztowe                                                     |
| <input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobywanie gazu i ropy naftowej               | <input type="checkbox"/> Usługi kolejowe                                                     |
| <input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw               | <input type="checkbox"/> Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy |

stałych

- ☐ Działalność dotycząca portów wodnych  
☐ Działalność dotycząca portów lotniczych

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OPIS

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający

Zamówienie publiczne w trybie negocjacji z ogłoszeniem na wybór instytucji finansowej, która udzieli kredytu inwestycyjnego w wysokości 15.000.000,00 PLN na budowę gospodarki żużlem w Elektrowni Pątnów

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

*(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)*

##### a) Roboty budowlane ☐

- ☐ Wykonanie
- ☐ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

##### b) Dostawy ☐

- ☐ Kupno
- ☐ Dzierżawa
- ☐ Najem
- ☐ Leasing
- ☐ Połączenie powyższych form

##### c) Usługi ☒

Kategoria usług: nr 06  
*(w przypadku usług kategorii 1-27 zob. załączniki XVIIIA i XVIIIB dyrektywy 2004/17/WE)*

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

ZE PAK SA, Elektrownia Pątnów

Kod NUTS

#### II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- ☒ Zamówienia publicznego
- ☐ Zawarcia umowy ramowej
- ☐ Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)

#### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest pozyskanie środków finansowych w postaci kredytu inwestycyjnego, w wysokości 15.000.000,00 PLN w celu budowy placu składowego żużla wraz z instalacją przygotowującą żużel do transportu na wyrobisko górnicze. Inwestycja ta rozwiąże docelowo odbiór żużla z nowobudowanego bloku energetycznego „A” o mocy 460 MW. Realizacja ww. zadania umożliwi również przyjęcie żużla z pozostałych bloków po głębokiej modernizacji wygarniaczy żużla i gospodarki odprowadzania żużla w obrębie kotłowni.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Słownik główny

Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)

Główny przedmiot

66130000

#### II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

- ☒ tak
- ☐ nie

**II.1.8) Podział na części** (dla przedstawienia poszczególnych części zamówienia należy wypełnić załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

- ☐ tak  
☒ nie

**Jeżeli tak**, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części ☐                      jednej lub więcej części ☐                      wszystkich części ☐

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

- ☐ tak  
☒ nie

## **II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wartość lub zakres** (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Szacunkowa wartość zamówienia powyżej 422.000 EURO

*Jeżeli jest znana*, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):      Waluta:

*lub* Zakres: między                      a                      Waluta:

**II.2.2) Opcje** (jeżeli dotyczy)

- ☐ tak                      ☒ nie

**Jeżeli tak**, proszę podać opis takich opcji:

*Jeżeli jest znany*, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach:                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych okresów odnawiania zamówienia      *lub* Zakres: między      a  
(jeżeli dotyczy):

*Jeżeli są znane*, w przypadku odnawialnych zamówień, szacunkowe ramy czasowe publikacji zaproszeń do ubiegania się o zamówienie:

w miesiącach:                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

## **II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 68                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia):

*lub* Rozpoczęcie                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie                      (dd/mm/rrrr)

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,**

## FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

#### III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, stanowiące zabezpieczenie dotrzymania warunków złożonej oferty, w wysokości 25.000,00 zł. Nie wymaga się wniesienia wadium na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - wadium należy wnieść przed złożeniem ofert ostatecznych w formie określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zamawiający podaje w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

#### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

Konsorcjum, zgodnie z art.23 ustawy Pzp

#### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków:

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) spełniają wymagania określone w art. 22 ust.1 pkt 1-4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- c) złożą w terminie wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w trybie negocjacji z ogłoszeniem z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

d) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych poniżej, dostarczonych przez Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określając spełnia/nie spełnia. Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w liczbie 5 (pięć). Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa, niż 5 (pięć), zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych przez zamawiającego należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby je składające) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu

sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby je składające) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6. Pełnomocnictwo, z którego wynika umocowanie do występowania w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, 3, 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 składa:

- d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt a) i c) oraz d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt a), b), c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentów, o których mowa powyżej w pkt a), b), c).

W postępowaniu obowiązuje język polski.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone powyżej i składa komplet dokumentów oraz oświadczeń wymaganych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów *(jeżeli dotyczy)*:

- sprawozdanie finansowe składające się co najmniej z bilansu, rachunku zysków i strat, oraz rachunku przepływów pieniężnych a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za ostatni zaudytowany rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

### **III.2.3) Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów *(jeżeli dotyczy)*:

**III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)**

☐ tak ☒ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej ☐

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

☐ tak ☒ nie

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta ☐

Ograniczona ☐

Negocjacyjna ☒

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

☐ tak

☐ nie

**Jeżeli tak**, proszę podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3)  
Informacje Dodatkowe

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pola)**

Najniższa cena ☐

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☒

☒ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub do negocjacji

| Kryteria                                                                                 | Waga | Kryteria | Waga |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------|
| 1. Rzeczywista roczna stopa procentowa                                                   | 65   | 6.       |      |
| 2. Sposób zabezpieczenia spłaty przez zamawiającego zobowiązań z tytułu Umowy Kredytu    | 15   | 7.       |      |
| 3. cena netto                                                                            | 10   | 8.       |      |
| 4. Refinansowanie poniesionych nakładów inwestycyjnych przed terminem udzielenia kredytu | 10   | 9.       |      |
| 5.                                                                                       |      | 10.      |      |

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

- ☐ tak  
☒ nie

**Jeżeli tak,** proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej *(jeżeli dotyczy)*

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE****IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający *(jeżeli dotyczy)***

ZU/58/NO/2007

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

- ☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,**

☐ Okresowe ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy  
 Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S** - z dnia **(dd/mm/rrrr)**  
 Inne wcześniejsze publikacje *(jeżeli dotyczy)* ☐

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych *(z wyjątkiem DSZ)***

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: **(dd/mm/rrrr)** Godzina:

Dokumenty odpłatne

- ☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,** cena *(podać wyłącznie dane liczbowe):*

Waluta:

Warunki i sposób płatności:

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 05/03/2007 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 14:00

**IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

☐ ES ☐ CS ☐ DA ☐ DE ☐ ET ☐ EL ☐ EN ☐ FR ☐ IT ☐ LV ☐ LT ☐ HU ☐ MT ☐ NL ☒ PL ☐ PT ☐ SK ☐ SL ☐ FI ☐ SV

Inne:

## SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

### VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

- ☐ tak  
☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

- ☐ tak  
☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

### VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

Wykonawca składający wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zobowiązany jest dostarczyć dodatkowo stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile osoba/osoby składające i podpisujące taki wniosek nie są ujawnione w wypisie z właściwego rejestru lub ewidencji. Dokumenty oraz oświadczenia wymagane z wnioskiem składane są w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. Potwierdzenie musi być podpisane przez : osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji zapisaną w odpowiednim rejestrze, przy czym zamawiający dopuszcza potwierdzenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy lub osobę upoważnioną, dla której załączono stosowne pełnomocnictwo lub osobę zaufania publicznego, tj. notariusza, radcę prawnego, adwokata. Oryginał wniosku musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy zgodnie z odpowiednim rejestrem, bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Jeżeli wniosek jest składany wspólnie, musi być podpisany przez wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien zawierać : datę jego sporządzenia, nazwę i adres wykonawcy, wykaz składanych dokumentów i oświadczeń, określenie ilości stron kompletnego wniosku, podpisy osób upoważnionych.

Wniosek musi być przygotowany w trzech egzemplarzach : oryginał i dwie kopie (sporządzone z oryginału wniosku). Wniosek musi być złożony w zamkniętym, opisanym opakowaniu zawierającym nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego oraz nazwę i adres wykonawcy.

### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

#### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al.Szucho 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska  
E-mail: Tel.: +4822 458 77 77  
Faks: +4822 458 77 00  
Adres internetowy(URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:  
Adres pocztowy:  
  
Miejscowość: Kod pocztowy:  
Kraj:  
E-mail: Tel.:  
Faks:  
Adres internetowy(URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań** *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych  
Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4  
Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-582  
Kraj: Polska  
E-mail: Tel.: +4822 458 77 77  
Faks: +4822 458 77 00  
Adres internetowy(URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

13/02/2007 (dd/mm/rrrr)

## **ZAŁĄCZNIK A**

### **DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

#### **I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa: Zespół Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin SA  
Adres pocztowy: ul. Kazimierska 45  
Miejscowość: Konin Kod pocztowy: 62-510  
Kraj: Polska  
Punkt kontaktowy: Dział Finansowy, Departament Umów i Koordynacji Zamówień Tel.: +4863 247 31 31, 247 32 96, 247 32 75  
Osoba do kontaktów: Danuta Wiktorowska-sprawy finansowe, Jarosław Wójcik-sprawy finansowe, Urszula Kloc-Wiatrowska-sprawy formalno-prawne  
E-mail: wiktorowska.danuta@zepak.com.pl Faks: +4863 247 30 89

Adres internetowy(URL):

#### **II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)**

Oficjalna nazwa: Zespół Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin SA  
Adres pocztowy: ul. Kazimierska 45  
Miejscowość: Konin Kod pocztowy: 62-510  
Kraj: Polska  
Punkt kontaktowy: Tel.:  
Osoba do kontaktów:  
E-mail: Faks:

Adres internetowy(URL):

#### **III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oficjalna nazwa: Zespół Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin SA, Departament Umów i Koordynacji Zamówień, Elektrownia Pątnów, budynek H, pok. nr 114  
Adres pocztowy: ul. Kazimierska 45  
Miejscowość: Konin Kod pocztowy: 62-510  
Kraj: Polska  
Punkt kontaktowy: Departament Umów i koordynacji Zamówień Tel.: +4863 247 32 75  
Osoba do kontaktów: Urszula Kloc-Wiatrowska

E-mail:                    wiatrowska.urszula@zepak.com.pl

Faks:

Adres internetowy(URL):